



“75. основно училище „Тодор Каблешков”

София, 1373- бул. „Възкресение”, № 151, тел. 02822156, e-mail: ou75@abv.bg, ou75sofia.com

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор:

Лава Коцева



ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА

**Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет -
Протокол №13/14.09.2020 г.**



“75. основно училище „Тодор Каблешков”

София, 1373- бул. „Възкресение”, № 151, тел. 02822156, e-mail: ou75@abv.bg, ou75sofia.com

Настоящият план се изготвя на основание чл. 44, ал.5 от Наредба № 15/22.07.2019 г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и в съответствие със:

1. Стратегията за развитие на 75.ОУ „Тодор Каблешков“,
2. Установените потребности от повишаване на квалификацията.
3. Годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаваща квалификация, определяни ежегодно от МОН.
4. Правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогическия съвет, утвърдени от директора, които са част от настоящия план.
5. Възможностите за участие на образователните институции в международни и национални програми и проекти.

I. ЦЕЛИ

ОСНОВНА ЦЕЛ:

Подобряване на резултатите от обучението чрез прилагане на проблемно-базирано обучение. Развитие на креативност и ключови компетентности, необходими за учениците в 21 век.

1. Стимулиране на учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез ефективно използване на съвременни информационни технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.
2. Създаване на условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и при решаване на проблеми.
3. Създаване на трайна мотивация за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията по единни критерии.
4. Изграждане на социални и граждански умения.
5. Повишаване на качеството на образованието, предоставяно от 75.ОУ „Тодор Каблешков“.

II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Запознаване с ключови компетентности според Националната квалификационна рамка (чл.23 от ЗПУО).
2. Установяване и дефиниране на компетентностите, необходими за активна и успешна гражданска реализация.



“75. основно училище „Тодор Каблешков“
София, 1373- бул. „Възкресение“, № 151, тел. 02822156, e-mail: ou75@abv.bg, ou75sofia.com

3. Разработване и управление на проекти.
4. Осигуряване на устойчиво качество на обучението по всички предмети.
5. Обмен на добри практики и контакти с други образователни институции в ЕС.
6. Запознаване със съвременните тенденции в управлението на човешките ресурси в образованието.
7. Развиване на уменията за сътрудничество и лидерство.

III. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

| № | Вид квалификация/ Тема | Организационни форми | Време на провеждане | Целева група/бр. участници | Ръководител/отговорник за провежданата квалификационна форма | Брой акад. часове |
|----|--|----------------------------------|---------------------|----------------------------|--|-------------------|
| 1. | Въвеждащ „Ролята на кл. ръководител за ефективна комуникация м/у учител и родител“ | Методическо подпомагане | м. IX | 11 | Илиана Харбалиева /ръков. МО на кл.ръководители | 4 |
| 2. | Вътрешноинституционална „Онлайн приложения за дистанционно обучение“ | Споделяне на иновативни практики | м..X | 15 | Елена Иванчева /нач.учител/ | 4 |
| 3. | Вътрешноинституционална „Професионално прегаряне“ | Дискусионен форум | м..XI | 65 | Гергана Адамска /психолог/ | 4 |
| 4. | Вътрешноинституционална „Развитие на емоционална интелигентност“ | Лектория | м..II | 65 | Клара Милушева | 4 |
| 5. | Вътрешноинституционална „Изграждане в учениците умения за самооценка“ | Лектория | м..VI | 15 | Гергана Адамска /психолог/ | 4 |

ПРОДЪЛЖАВАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ

| № | Вид квалификация/ Тема | Организационни форми | Време на провеждане | Целева група/бр. участници | Източник на финансиране | Брой акад. часове |
|----|------------------------|----------------------|---------------------|----------------------------|-------------------------|-------------------|
| 1. | Работа с клас Доджо | Практикум | м. IX | 15 | Вътрешно финансиране | 4 |



| | | | | | | |
|----|--|-----------|--------|----|----------------------|----|
| 2. | Квалификация за придобиване на III и IV ПКС | Обучение | м..X | 15 | Вътрешно финансиране | 16 |
| 3. | Квалификация на учители по БДП и ком. моделиране | Курс | м..XI | 20 | Вътрешно финансиране | 16 |
| 4. | Посрещане на групи по проект „Инов.в действие” | Практикум | м..XII | 65 | Финансиране по НП | 4 |
| 5. | Конференция „Споделени педаг. практики” | Школа | м..II | 65 | Вътрешно финансиране | 16 |
| 6. | Квалификация на учители | Курс | м..VI | 65 | Вътрешно финансиране | 16 |

Приложение: Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа

ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ, ПРОВЕЖДАНЕ И ОТЧИТАНЕ НА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА И НА ПРОДЪЛЖАВАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност.

Чл.2. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

Чл.3. Педагогическият и непедагогическият персонал на 75.ОУ „Тодор Каблешков“ има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация. Чл.4. Условия за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на училището и обучаващата институция.

II. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

Чл.5. Участниците в квалификационната дейност са всички педагогически специалисти.

III. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ

Чл.6. Квалификационната дейност трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Да е адекватна;
2. Да е актуална;



3. Да е обвързана с професионалното и кариерното развитие на квалифициращия се;
4. Да осигурява равен достъп до квалификация на персонала в зависимост от заеманата длъжност;
5. Да е индивидуализирана – предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите;
6. Да е ефективна - резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

IV. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КВАЛИФИКАЦИЯ

Чл. 7. Етапите, през които преминава реализацията на квалификационната дейност, са:

1. Анализ на кадровия потенциал;
2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация;
3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация;
4. Планиране на обучението и квалификацията;
5. Финансово осигуряване на обучението или квалификацията;
6. Изготвяне на покана (съобщение) до педагогическите специалисти за участие в организираната вътрешноинституционална квалификационна дейност с определена дата, тема, ръководител и продължителност на провеждане;
7. Организиране и провеждане на обучението и квалификацията;
8. Изготвяне и попълване на карти от проведена вътрешноинституционална квалификационна дейност, заверени с подпис и печат на директора, съдържащи информация за: тема на квалификацията, организационна форма на квалификацията, дата и място на провеждане, времетраене в академични часове, работни материали, ръководител/отговорник за провеждане на квалификационната форма.
9. Изготвяне на присъствени списъци с трите имена, длъжност и подпис на всеки участник във вътрешноинституционалната квалификационна форма, ксерокопие от работните материали.
10. Изготвяне и попълване на индивидуални карти за отчитане на вътрешноинституционалната квалификация на всеки педагогически специалист за учебната година в академични часове.

V. ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ, ПРОВЕЖДАНЕ И ОТЧИТАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ



“75. основно училище „Тодор Каблешков”

София, 1373- бул. „Възкресение”, № 151, тел. 02822156, e-mail: ou75@abv.bg, ou75sofia.com

(ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА И ПРОДЪЛЖАВАЩА)

Чл.8. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност (ККД), която е в състав:

1. Председател – директор/заместник-директор
2. Членове – главните учители и председателите на методическите обединения.

Чл.9. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година от ККД, приема се на заседание на ПС и се утвърждава от директора.

Чл.10. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:

- Да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
- Да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.

Чл.11. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище (продължаваща квалификационна дейност) се реализира със съдействието на РУО, София-град, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, проекти и програми за квалификационни дейности.

Чл.12. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.

Чл.13. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

- По собствено желание;
- По препоръка на ККД;
- По препоръка на училищното ръководство;
- По препоръка на експерти от РУО, София-град и МОН.

Чл.14. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни стелени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

Чл.15. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:

- Преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания;
- Заемат педагогическа длъжност, която е нова за образователната система;



- Преминават на нова педагогическа длъжност;
- Заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от 3 учебни години;
- Предходната учебна година не са посещавали такава квалификация.

Чл.16. При обявяване на повече от един квалификационен курс с приоритет се ползва този, който е заложен в плана за квалификационната дейност и чието съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система.

Чл.17. Приоритетно се осигурява на председателя на УКБДП на всеки 4 години участие в курс по БДП.

Чл.18. Приоритетно се осигурява на всеки 2 години на председателя на Комитета по условия на труд курс на тази тематика.

Чл.19. Уточняват се редът за избор на изпълнител на обученията и отговорните лица от образователната институция, както и редът и начинът на провеждане на обученията (на място или изнесено обучение), времето на провеждане.

Чл.20. ККД проверява обучителните организации и представените от тях програми за обучение в Информационния регистър на одобрените програми за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти.

VI. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ

Чл.21. Педагогическите кадри, придобили ПКС, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.

Чл.22. Стимулиране на професионално изявените служители през годината с подходящи отличия.

Чл.23. Възможност за кариерно развитие.

Чл.24. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

VII. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

Чл.25. Средствата за квалификация на кадрите се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,3 % от годишния ФРЗ.

Чл.26. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешноквалификационен характер става по предложение на ККД и се съгласува с директора на училището.

Чл.27. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.



“75. основно училище „Шодор Каблешков”

София, 1373- бул. „Възкресение”, № 151, тел. 02822156, e-mail: ou75@abv.bg, ou75sofia.com

Чл.28. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.

Чл.29. Когато сумата за определена квалификационна на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на учителя.

Чл.30. При изчерпване на предвидените средства от училищния бюджет за квалификационна дейност, ако предложеният курс е пряко свързан с актуално учебно съдържание, финансирането на курса може да стане от съответния учител.

Чл.31. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището дори и в учебно време може да му се предостави тази възможност.

Чл.32. Разходите по процедурите за придобиване на всяка ПКС се заплащат от учителите.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Чл.33. Предложените правила се утвърждават от директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променяни по писмено предложение на всеки член на колектива.