



75. основно училище „Тодор Каблешков“

София 1373, бул. „Възкресение“ № 151, тел. 02/9200136.e-mail:info@ou75sofia.com, www.ou75sofia.com



УТВЪРЖДАВАМ:

Лева Коцева

ПЛАН

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА МЕТОДИЧЕСКОТО ОБЕДИНЕНИЕ НА
НАЧАЛНИТЕ УЧИТЕЛИ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020/ 2021 ГОДИНА**

Приет на ПС № / 15.09.2020г.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Настоящият план е изготвен за МО на началните учители.

Резултатите от изпълнението на плана се отчитат в края на първи учебен срок и в края на учебната година.

Заседанията на МО се провеждат веднъж месечно.

СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА МЕТОДИЧЕСКОТО ОБЕДИНЕНИЕ:

Осигуряване на достъпно всеобхватно и качествено образование на учениците.

Активно взаимодействие с родителите.

Усъвършенстване работата с изоставащите и талантливите ученици .

Обогатяване на материалната база в посока на използване на новите технологии в образованието.

ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ:

1. Училището – желано място за ученика.

2. Образованието – съобразено с възрастовите и индивидуалните особености на детето.

3. Повишаване ефективността на образователно-възпитателния процес чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната подготовка, компетентност и квалификация на педагогическите кадри.

Подобряване на вътрешноучилищната, квалификационна и методическа дейност.

4. Развитие на извънкласната и клубна дейност на учениците.

5. Създаване на условия за превенция на агресията на учениците.

6. Приобщаване на родителската общност за активно участие в решаването на училищните проблеми.

ОСНОВНИ ЦЕЛИ:

Преодоляване на неграмотността и повишаване качеството на знанията и уменията на учениците за самостоятелно учене.

Поставяне на индивидуалността на детето в центъра на учебно-възпитателния процес чрез прилагане на комплексен подход при изграждане личността на ученика.

Оптимизиране на обучението и повишаване на неговата ефективност.

Усъвършенстване организацията на учебния процес и методиката на преподаване.

Изграждане у учениците на стратегия за ефективно учене и повишаване качеството на учебно- възпитателната работа.

Формиране на умения за търсене на реална връзка на знанията с практическата приложимост.

Формиране на нагласа и умения за работа в група.

Използване на иновативни методи на обучение.

ЗАДАЧИ:

1. Усвояване на минимум от знания и умения по всички учебни предмети от всеки ученик, съобразно индивидуалния му темп на развитие.

2. Приоритетно оценяване на уменията и компетентностите на учениците, формиращи в процеса на обучение.

3. Осигуряване на оптимално разгръщане на личностния потенциал на учениците

4. Планиране на урочната работа чрез съобразяване на обема от знания с възрастовите особености на учениците и намаляване на академичната претовареност на учебното съдържание.

5. Използване на ефективни методи на преподаване и овладяване на българския език от деца с ромски произход.

6. Поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията, насърчаването му за овладяване и практикуване на интелектуалните умения, стимулиращи активното му комуникативно поведение.

СЪСТАВ НА МЕТОДИЧЕСКОТО ОБЕДИНЕНИЕ:

Председател: Павлина Иванова

Заместник председател: Мария Симеинова

Членове: Георги Велков, , Стефан Стефанов, Десислава Панайотова, Марияна Манолова, Мими Иванова, Йорданка Манова, Зорница Филипова, Георги Ганев, Снежана Славкова, Антония Димитрова, Йордан Петков, Цветомир Маринов, Таня Величкова, Ивайло Саправлийски

№:	Дейност	Отговорници	Срок
1.	Работна среща на методическото обединение/МО/ за обсъждане и приемане на план за дейността на МО.	Председатели на МО	месец септември
2.	Запознаване с мерките за предпазване от COVID-19 и плана на училището за преминаване в дистанционна форма на обучение при необходимост.	Председатели на МО, кл.ръководители и учители в ГЦОУД	месец септември
3.	Изготвяне на годишните тематични разпределения по ИУЧ и ФУЧ.	Кл.ръководители, председатели на МО	месец септември
4.	Изготвяне на годишните тематични разпределения за I-IV клас и на групите ЦДО.	Класни и учители в ГЦОУД	месец септември
5.	Изготвяне на седмичното разписание в съответствие с изискванията.	Класни ръководители	месец септември
6.	Изготвяне на тематичен план по БДП.	Класни ръководители	месец септември
7.	Подреждане и украсяване на класните стаи за новата учебна година.	Начални учители и учители в ГЦОУД	месец септември
8.	Участие на началните учители в квалификационни курсове и семинари.	Начални учители и учители в ГЦОУД	постоянен
9.	Оказване на помощ и съдействие на новопостъпили учители с кратък трудов стаж.	Начални учители	постоянен
10	.	Начални учители	месец септември

11	Работна среща за изготвяне на тестове за входно ниво.	Председатели на МО, класни ръководители	месец октомври
12	Осъществяване на обмен на педагогическа информация и педагогически опит между учителите относно груповата форма на работа и създаването на оптимална организация на учебното време с цел трайно и ефективно усвояване на новите знания.	Класни ръководители	постоянен
13	Осъществяване на индивидуално обучение на деца със СОП.	Начални учители	постоянен
14	Изготвяне на допълнителни дидактически материали за разнообразяване и обогатяване на учебния процес.	Кл.ръководители учители в ГЦОУД	постоянен
15	Провеждане на консултации и допълнителна работа с учениците.	Класни ръководители	постоянен
16	Използване на различни форми и начини за приобщаване на родителите към УВП.	Класни ръководители	постоянен
17	Актуализиране на учебната информация, обсъждане на новостите при използването на методическите похвати и следене на педагогическия печат.	Класни ръководители учители в ГЦОУД	постоянен
18	Организиране на работни срещи между учителите на четвърти клас и подготвителна група и учителите от прогимназиален етап и учителите на четвърти клас.	Класни ръководители	постоянен
19	Подобряване и обогатяване на наличната материална база и естетизация на училищната среда.	Кл. ръководители учители в ГЦОУД	постоянен
20	Дискутиране на трудностите при обучението на „проблемните” ученици и анализиране на	Кл.ръководители, педагог.съветник,	постоянен

	практиките в тази област.	психолог,учители в ГЦОУД	
21	Организиране на работни срещи за обмяна на добри практики между учителите в начален етап.	Кл.ръководители учители вГЦОУД	постоянен
22	Подготовка и участие на ученици от начален етап в училищни , общински , областни и национални прояви : конкурси , състезания , олимпиади и други инициативи според календара на МОН и РУО- София.	класни ръководители	през годината
23	Обсъждане на проблема с често отсъстващите ученици и набяязване на мерки за отстраняването му. Провеждане на срещи с родителите на често отсъстващите ученици.	Класни ръководители учители в ГЦОУД	постоянен
24	Участие в спортни ученически игри организирани от училището, район Красна поляна, Столична община и РУО.	Учители по физическо възпитане и спорт	постоянен
25	Провеждане на работни срещи на тема „Съгласуване и уеднаквяване на критериите за оценка на знанията на учениците”.	Председатели на МО кл. ръководители	месец ноември
26	Обмяна на опит по национална програма „Иновации в действие“.	Директор, ЗДУД	постоянен
27	Изготвяне на план за обща подкрепа на ученик, който няма напредък в усвояването на учебния материал в рамките на три месеца и уведомяване на родителите.	Кл. ръководители начални учители и учители в ГЦОУД	ноември
28	Празнуване на ноемврийски празници- Денят на Народните будители и Денят на Християнското семейство.	Начални учители	ноември
29	Организиране на коледните тържества.	Класни ръководители	декември
30	Запознаване с празнуването на етно-културния	Кл. ръководители	януари

.	празник „Василица”- ромската нова година, като се поканят баби и дядовци да разкажат на учениците.		
31	Изготвяне на тестове за междинно ниво.	Начални учители	януари
32	Обсъждане на получените резултати. Конкретизация на допуснатите грешки и набелязване на мерките за отстраняването им.	Председатели МО и начални учители	февруари
33	Отбелязване на годишнината от обесването на Васил Левски.	Класни ръководители	февруари
34	Отбелязване на 1 март, 3 март, 8 март, 22 март. Организиране на работилничка за мартенички.	Начални учители	1 март
35	Отбелязване на Денят на толерантността- 20 март. Организиране на творческа работилничка.	Класни ръководители учители в ГЦОУД	20.03.2021 г
36	Избор на учебници за учебната 2021/2022 година.	Кл. ръководители учители в ГЦОУД	март
37	Подготовка, организиране и провеждане на тържество по случай патронния празник на училището.	Класни ръководители учители в ГЦОУД	20 април
38	„Празник на буквите“ - организиране и провеждане на тържество.	Кл. ръководители на I клас	март
39	Отбелязване на „ Денят на Земята“ - 22.04 с рисунки и табла.	Кл. ръководители учители в ГЦОУД	април
40	Изготвяне на тестове за изходяща диагностика на учениците от I - IV клас.	Класни ръководители	май
41	Организиране и провеждане на тържество за края на учебната година за I – III клас и подготвителни групи. Официална церемония по връчването на грамоти за отличен успех и удостоверения за завършен клас и подготвителна	Класни ръководители и възпитатели	май

	група.		
42	Анализ на резултатите от проведените тестове за изходно ниво в 1 – 4 клас. Проблеми , предложения за изготвяне на мерки за подобряване на резултатите.	Класни ръководители и председатели МО	май
43	Организиране и провеждане на тържество за края на учебната година за IV клас. Официална церемония по връчването на грамоти за отличен успех и удостоверения за завършено начално образование.	Класни ръководители IV клас и председатели МО	16.06. 2021г.
44	Обобщаване и анализиране на резултатите от УВР в края на учебната година и набелязване на мерки за отстраняване на допуснатите слабости.	Председатели МО	03.07. 2021г.